



ESPACE PUBLIC NUMERIQUE

(EPN)

 **BAYEUX**
Consultation internet et ateliers

Ateliers proposés (planning sur demande)

Initiation à l'ordinateur @

Cet atelier permet d'appréhender les notions de base de l'utilisation de l'ordinateur tel que : le démarrage et l'arrêt de l'ordinateur, l'identification des différents éléments matériels (souris, clavier, graveur ...), comprendre son fonctionnement général.

Prise en main du système d'exploitation et du poste de travail (de @ à @@)

Se repérer à travers l'ensemble de l'interface du système d'exploitation, identification des icônes et des différentes fonctionnalités, utilisation du poste de travail et gestion des dossiers, utilisation de « mes documents », identification des différents types de fichiers.

Initiation à Internet (de @ à @@)

Ce module permet d'utiliser l'ensemble des fonctionnalités du navigateur internet : identification des différents menus, barre d'adresse, liens ... Tests pratiques sur l'utilisation d'un moteur de recherche, réussir sa recherche, première approche sur l'identification des résultats d'une recherche (référencement naturel ou liens commerciaux).



Trucs et astuces sur Internet @

Utilisation des raccourcis, enregistrer une page sur son ordinateur, utilisation des favoris et utilisation des fichiers PDF.

Acheter en ligne @@

Les 10 conseils pour réussir son achat en ligne.



La messagerie : envoyer, recevoir un email (de @ à @@)

Comment envoyer et recevoir un email ? Comment paramétrer votre logiciel de messagerie ? Comment envoyer un email lorsque vous êtes dans un espace public ? Tels sont les thèmes qui seront étudiés.

Utilisation de MSN Messenger @@

Création d'un compte, utilisation de MSN Messenger, ajouter et supprimer des contacts, parler en ligne, utilisation de la webcam en ligne, envoyer des images et des fichiers...

Trouver un lieu et planifier un parcours @

Utiliser les outils en ligne permettant de trouver une adresse et un plan. Préparer et imprimer son trajet.

Atelier Photoshop @@

Initiation à l'utilisation de Photoshop (pouvoir traiter des images, faire des découpages, réaliser un montage d'image et imprimer sa réalisation).

Atelier Powerpoint (de @ à @@)

Utilisation de Powerpoint, création d'un diaporama de plusieurs diapositives, mise en place des enchaînements entre chaque diapositive, paramétrage et options spécifiques.

Initiation au traitement de texte (de @ à @@)

Par la réalisation d'un courrier spécifique : gestion des polices de caractères, gestion des marges et des paragraphes, choix et réglage des tabulations, utilisation des tableaux, gestion des puces et des numéros...



Atelier video @@

Réaliser l'acquisition de films vidéo à partir d'un caméscope numérique.
Réaliser un montage video à partir de Video Maker.

Atelier photo numérique (de @ à @@)

Pouvoir importer les photos de son appareil photo numérique. Organiser, trier, renommer ses photos à partir de Picasa. Réaliser des traitements d'images (recadrer, contraste, luminosité, anti yeux rouges...).

Google applications et Google Earth @@

Apprentissage des principaux services proposés par Google : iGoogle, Gmail, Google Maps, Agenda, Google Earth, PicasaWeb.

Atelier Emploi (de @ à @@)

Rechercher des offres d'emplois grâce à Internet.
Créer son Curriculum Vitae et l'imprimer.

La généalogie et Internet (de @ à @@)

Utiliser internet comme outil complémentaire pour ses recherches généalogiques.

Atelier référencement d'un site internet (de @@ à @@@)

Conseils initiaux pour référencer un site internet et pour bien choisir son nom de domaine.

@ niveau débutant @@ niveau intermédiaire @@@ niveau avancé